CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girardot – Mayo 2026

Señor(a)
MARÍA HELENA CASTRO GARCÍA
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9129980
Coordinador Académico
Dependencia: Coordinación Académica
Ciudad: Girardot cundinamarca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9129980 del año 2026

JAVIER ERNESTO CARDENAS ANGARITA identificado con la cédula de ciudadanía nro. 74376479 de Duitama, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para un (1) contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE ($48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por los días del mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.263.747), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4.737.497) cada uno. c) Un (1) último pago por los días del mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA NUEVE PESOS ($1.894.999).C/U

Plazo: Sera hasta el Doce (12) de Diciembre 2026

Objeto: Prestar temporalmente los servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el área de avanzado trabajo seguro en alturas y afines, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación titulada y complementaria regular presencial atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente del Centro de la Tecnología del Diseño y la Productividad Empresarial de Girardot de la Regional Cundinamarca.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos conforme a los lineamientos institucionales y al objeto contractual, así como en el diseño curricular y la elaboración de instrumentos académicos requeridos por el Centro de Formación para fortalecer la Formación Profesional Integral y el proceso de aprendizaje	Para este mes de Mayo no se apoyó en la actualización de proyectos formativo	Para este mes de Mayo no se apoyó en la actualización de proyectos formativo
2	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a). Verificando que la totalidad 6 de los aprendices seleccionados se encuentren en estado matriculados. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización	Novedades de las aprendices reportadas según el reglamento de aprendices .

		Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización	
3	Emitir de manera oportuna el juicio evaluativo sobre el nivel de logro de los resultados de aprendizaje y las competencias del programa, aplicando los procedimientos y las herramientas tecnológicas definidos por la entidad, dentro de un plazo máximo de tres (3) días posteriores a la finalización del respectivo resultado de aprendizaje, y participar en los comités de seguimiento a los que sea convocado, de acuerdo con la programación académica del Centro de Formación	En el presente mes mayo se emiten juicios evaluativos de las siguientes fichas: Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización Total 10 aprendices registrados en Sofia plus	Se registran juicios evaluativos Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización Total 10 aprendices registrados en Sofia plus

		programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización	programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización Se aplica técnicas didácticas activas en la Guía de Aprendizaje desarrollado, presentación magistral e investigaciones para la orientación de la formación en la titulada.
4	Al término de la etapa productiva de cada uno de los aprendices asignados para seguimiento de la segunda y última fase formativa, acopiar la totalidad de los formatos institucionales debidamente diligenciados y demás documentos requeridos para el proceso de certificación, allegándolos a la Coordinación Académica en un Plazo no mayor a cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de terminación de la etapa productiva, por parte del aprendiz	Se cuenta con el portafolio del instructor de los programas Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización Total 10 aprendices registrados en Sofia plus	Se cuenta con el portafolio del instructor

		programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización	
5	Cumplir mensualmente con las actividades del procedimiento de Ejecución de la FPI, garantizando la entrega oportuna de informes, actualización del Portafolio del Instructor con los formatos y soportes exigidos por el Centro de Formación.	Para este mes de Mayo no se apoyó jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	Para este mes de Mayo no se apoyó jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para el mes de Mayo se reportan procesos cumpliendo el reglamento del aprendiz en los programas: Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización	Para el mes de Mayo se reportan procesos cumpliendo el reglamento del aprendiz en los programas: Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización

		Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización	Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización
7	Realizar el seguimiento y control mensual de los aprendices en los aplicativos institucionales dispuestos por el SENA, verificando el adecuado registro de rutas de aprendizaje, implementación, mantenimiento y evaluación del Sistema PREVIOS, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros, traslados, aplazamientos, entre otros) e incumplimientos por inasistencia, y gestionando ante la Coordinación Académica los trámites correspondientes; así mismo, orientar, asesorar y acompañar de manera permanente a los aprendices en las etapas lectiva y productiva, garantizando el desarrollo de la Formación Profesional Integral conforme a los lineamientos institucionales y a los programas y grupos asignados	Para este mes de Mayo no se apoyó en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación	Para este mes de Mayo no se apoyó en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación
8	Apoyar al Centro de formación en la elaboración de documentos técnicos requeridos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación.	Para este mes de Mayo no se realizó apoyo en la promoción del portafolio de servicios	Para este mes de Mayo no se realizó apoyo en la promoción del portafolio de servicios

9	Apoyar al Centro de Formación, cuando así se requiera, en la promoción del portafolio de servicios institucional y en los procesos de divulgación de la oferta de formación titulada y complementaria, así como en las demás actividades académicas, administrativas y misionales que se generen, en concordancia con los lineamientos técnicos e institucionales del SENA.	Se realiza seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad de los programas: Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización	Se registran novedades de los aprendices en el aplicativo SENA SOFIA y correos dispuestos para reportar retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc.
10	Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir capacitación y actualización en formación	Para este mes no se realiza capacitación a los instructores	Planilla de asistencias coordinación académica
11	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y	En este periodo no realizaron actividades correspondientes a esta	En este periodo no realizaron actividades correspondientes a esta

	evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva.	obligación centro de formación	obligación centro de formación
12	Cumplir con la programación asignada en la formación titulada y complementaria, atendiendo oportunamente las necesidades de los aprendices y garantizando el adecuado desarrollo de la Formación Profesional Integral.	Se cumple con la programación asignada por el supervisor de contrato	Reporte gestión de tiempos mes de Mayo de 2026, aplicativo www.senasofiaplus.edu.co
13	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para este mes de Mayo no se realizó apoyo los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para este mes de Mayo no se realizó apoyo a los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación
14	Velar por el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) conforme a la normatividad vigente, promoviendo y garantizando el uso adecuado de los elementos de protección personal cuando se requiera, asegurando que las áreas de trabajo, los espacios comunes y los ambientes de aprendizaje se conserven en adecuadas condiciones, con el	Se cumple con la asistencia a las activades realizadas por Bienestar al aprendiz	Lista de asistencia de Bienestar al aprendiz

	fin de garantizar un entorno seguro para el desarrollo de la formación.		
15	Usar las herramientas disponibles en el Learnig Management System(LMS – ZAJUNA), plataforma SOFIA PLUS u otras plataformas que se requieran para el aprendizaje y fortalecimiento de la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados	Actividades por medio del correo institucional, WhatsApp y drive, Técnicas didácticas Activas medio de herramientas como: simulación, juego de roles, mesa redonda, debate, kahoot, para el acompañamiento a los aprendices	correo institucional, drive, Técnicas didácticas Activas medio de herramientas como: simulación, juego de roles, mesa redonda, debate, kahoot, para el acompañamiento a los aprendices
16	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	Para este mes de Mayo Total 12 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha 3509903 Total, de 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Titulada Técnico en Construcción de Edificaciones Ficha 3235524 Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Reentrenamiento en Trabajo en Alturas Proceso de caracterización Total 10 aprendices registrados en Sofia plus programa Complementario Trabajador Autorizado Para Trabajo en Alturas Ficha Proceso de Caracterización Total 12 aprendices registrados en Sofia plus

			programa complementario Técnicas de acceso y Desplazamiento en el Árbol Ficha Proceso de Caracterización no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación
17	Apoyar en las fases del cronograma de ingreso de las diferentes convocatorias abiertas de formación: divulgación, inscripciones, proceso de selección, matrícula e inducción y entregar los soportes requeridos para el Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación
18	Aplicar al proceso de certificación en la norma de competencia "Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados" o en su actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o "Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos (virtual)". En caso de no contar con dicha certificación, deberá postularse al proceso correspondiente y anexar al informe de ejecución contractual el certificado de aprobación o, en su defecto, la evidencia de inscripción efectiva al proceso, con plazo máximo hasta el 30 de noviembre de 2026.	Se Cumple con la programación de formación previamente establecidas y señaladas por las coordinaciones académicas	Se Cumple con la programación de formación previamente establecidas y señaladas por las coordinaciones académicas

19	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual	Se guarda reserva de los documentos consultados y elaborados para la ejecución del objeto contractual	Se guarda reserva de los documentos consultados y elaborados para la ejecución del objeto contractual
20	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como guía De Orientaciones Para La Formación En Ambientes Virtuales De Aprendizaje –AVA- GFPI–G-014 Versión 05-virtual	Cuento con la certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO	Certificado de la competencia laboral en la carpeta hoja de vida del instructor
21	Gestionar de manera eficiente la plataforma virtual, garantizando la programación oportuna de actividades del proceso formativo titulado y de los cursos complementarios, así como de las sesiones virtuales; la publicación de evidencias y grabaciones; la atención a los foros en un plazo máximo de un (1) día hábil; y la retroalimentación en un término no superior a tres (3) días hábiles, en cumplimiento de las guías, los instrumentos de evaluación y los criterios de calidad establecidos por la Coordinación Académica. virtual	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación
22	Apoyar y alimentar la bolsa corporativa del centro de la formación complementaria, de acuerdo con las necesidades y requerimientos de la coordinación académica para el	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	Para este mes de Mayo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación

	cumplimiento de metas del Centro de Formación. virtual.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 9504577800 de la planilla, expedido por el operador APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Abril de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*) Evidencias link drive coordinación académico

Cordialmente,



JAVIER ERNESTO CARDENAS ANGARITA
Contratista
C.C. No. 74376479 DE Duitama – Boyacá.



MARIA HELENA CASTRO GARCIA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.9129980.
Cargo Coordinador Académica

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

ACTA No. 011			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE COMPLEMENTARIO Y INFORME DE SUPERVISOR DE LA COMPLEMENTARIA TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 22620489			
CIUDAD Y FECHA:	**La Mesa, 12 de Mayo de 2026**	**HORA INICIO:** 06:00	**HORA FIN:** 14:00
LUGAR Y/O ENLACE:	C.D.T.P.E La Mesa	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO**: Cundinamarca/Centro de la Tecnología del Diseño y la Productividad Empresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cotejar la información de datos básicos de los aprendices matriculados en la formación complementaria TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 22620489, con el fin de llevar a cabo el proceso de certificación
2. Verificación de evidencias de la formación para el cumplimiento de la legislación vigente en alturas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Verificar evidencia de formación, datos básicos en el aplicativo Sofía plus y estado de los aprendices en la formación complementaria TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 22620489 como evidencia del informa de supervisor de formación de alturas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificar la información de datos básicos en el aplicativo Sofia plus

Se verifica la información de datos básicos (tipo de documento de identidad, número de documento de identidad, nombres y apellidos sin tildes), de los aprendices de la formación complementaria TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 22620489, frente al documento de identidad y el aplicativo Sofía plus siguiendo los siguientes pasos:

➢ Ingresar al aplicativo www.senasofiaplus.edu.co y hacer clic en el botón "Ingresar".

➢ Rol: Usuario Sena

➢ Desplegar el paquete de inscripción

➢ Consultar programas de formación

➢ Ingresar el Tipo y Número de Identificación del Usuario a Consultar

➢ Identificar la ficha de caracterización

➢ Verificar las inscripciones realizadas

2. Información de la ficha

➢ TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS
➢ ficha 3509903
➢ código 22620489
➢ fecha de inicio: 08/05/2026
➢ fecha de terminación: 11/05/2026
➢ instructor: Javier Ernesto Cardenas Angarita
➢ supervisor de formación: María Helena Castro García
➢ matriculados:12
➢ asistentes: 12

Actividades de Apropiación del Conocimiento

Actividad de Aprendizaje AA4: Utilizar las medidas de prevención instaladas de acuerdo a condiciones del sitio de trabajo y tarea asignada

Descripción de la actividad: Durante el desarrollo de la actividad los aprendices en equipos de 3 a 4 personas deben Implementar las medidas de prevención requeridas para la ejecución segura de las tareas, teniendo en cuenta el análisis previo de riesgos y peligros según el estudio de caso.

Actividad de Aprendizaje AA5: Ejecutar técnicas de trabajo en alturas de acuerdo con tarea asignada y actividad económica

Descripción de la actividad: Durante el desarrollo de la actividad el aprendiz deberá manipular e instalar los equipos de protección contra caídas necesarios para realizar maniobras y técnicas como:

1. Ascenso y descenso.
2. Desplazamientos
3. Posicionamiento
4. Suspensión.
5. Restricción.
6. Manejo de trauma por suspensión
7. Procedimientos respecto a medidas de prevención, inspección de equipos.

Actividad de Aprendizaje AA6: Priorizar maniobras de rescate y primeros auxilios teniendo en cuenta los posibles efectos de la caída.

ESCENARIO PROCESO DE ENTRENAMIENTO: Centro de capacitación y entrenamiento de trabajo en alturas de acuerdo con el anexo técnico de la Resolución 4272 de 2021 “Escenarios generales mínimos y necesarios para impartir procesos de capacitación y entrenamiento en trabajo en alturas”. Máximo cuatro (4) personas en actividades simultáneas con exposición a caídas de diferente nivel por un (1) entrenador, actividad realizada en trípode Se coteja el tipo y numero de documento, nombres, apellidos de los aprendices relacionados, mediante los siguientes links

3. Estado de los aprendices

Una vez realizada la verificación de cada aprendiz se relacionan los aprendices según su estado en la formación

Aprendices con juicios evaluativos APROBADOS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Juicio de Evaluación	OBSERVACION
CC	1003555001	AARON DAVID	GAVIRIA LOPEZ	APROBADO	
CC	1005820724	CRISTIAN CAMILO	RUBIO CANO	APROBADO	
CC	1007154991	SANTIAGO	RUEDA LEON	APROBADO	
CC	1015438937	JUAN SEBASTIAN	MAHECHA RINCON	APROBADO	
CC	1033099936	JUAN SEBASTIAN	BELTRÁN VILLAMIL	APROBADO	
CC	1072961024	JONNATHAN ALEXANDER	CAMACHO BAQUERO	APROBADO	
CC	1072963128	DUVAN	BUITRAGO BAQUERO	APROBADO	
CC	1073628280	SANDRO YOVANY	FORERO LOPEZ	APROBADO	
CC	1073630352	JORGE ANDRES	BEJARANO MONTENEGRO	APROBADO	
CC	1082899059	JUAN DAVID	HERNANDEZ GARCIA	APROBADO	
CC	1193510631	JUAN DIEGO	GUERRERO GALINDO	APROBADO	
CC	79903746	EULISER	RUBIANO ZAMUDIO	APROBADO	

Por lo anteriormente expuesto, se deja constancia de la verificación de la información de datos básicos (tipo de documento de identidad, número de documento de identidad, nombres y apellidos sin tildes), de los aprendices de la formación complementaria de TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 22620489, consignada en el aplicativo Sofía plus.

4. Informe de supervisor

4.1 tiempo de capacitación: 32 horas
4.2 contenido de programa de capacitación: Ver diseño curricular y planeación pedagógica.
4.3 Documento soporte de la formación
4.3.1 listas de asistencias
4.3.2 juicios evaluativos firmados
4.3.3 evaluación de la formación parte teórica y parte practica
4.3.4 evaluación de desempeño
4.3.5 evaluación de conocimiento
4.3.6 evaluación de producto
4.3.7 código de buen comportamiento

5. Evidencias fotográficas








CONCLUSIONES

se realizó proceso satisfactoriamente, cumpliendo con las condiciones y requisitos desde el inicio del proceso, documentación que se evidencia en la oficina de matrícula y en el desarrollo del cuso complementario. Debido a las consideraciones expresadas anteriormente se procede a solicitar trámite de certificación de los aprendices que aprobaron la formación complementaria de TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 2262048

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Enviar al correo electrónico del coordinador académico, copia del acta y reporte de juicios evaluativos de la formación complementaria de TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS ficha 3509903 código 22620489	Mayo 12 de 2026	JAVIER ERNESTO CARDENAS ANGARITA	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
MARIA HELENA CASTRO GARCIA	SUPERVISOR DE ALTURAS			
JAVIER ERNESTO CARDENAS	INSTRUCTOR			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

1. Juicios Evaluativos
2. Lista de Asistencia

Programa de formación:	TRABAJADOR AUTORIZADO EN TRABAJO EN ALTURAS				N.º de ficha de caracterización:						
Centro de formación	CTDEPF LA MESA		Ciudad/municipio: LA MESA		Ambiente de Aprendizaje						
Competencia:				Centro de entrenamiento:							
Instructor:	JAVIER ERNESTO CAREDENAS ANGARITA	Supervisor:	MARIA HELENA CASTRO GARCIA		Fecha de inicio:						Horario:
Sector:					Fecha de finalización:						

No.	Datos del aprendiz				Empresa	Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5	Día 6
	Documento de identidad	Nombres y Apellidos	Numero de teléfono/celular	Correo electrónico		Fecha:	Fecha:	Fecha:	Fecha:	Fecha:	Fecha:
1	1.005.820.724	CRISTIAN CAMILO RUBIO CANO	3222051272			Cristian Rubio	Cristian Rubio	Cristian Rubio	Cristian Rubio		
2	79.903.746	EULISER RUBIANO ZAMUDIO	3137537605			Euliser R.	Euliser R.	Euliser R.	Euliser R.		
3	1.072.963.128	DUVAN BUITARGO BAQUERO	3229696560			Duvan B.	Duvan B.	Duvan B.	Duvan B.		
4	1.073.630.352	JORGE ANDRES BEJARANO MONTENEGRO	3132499240			Jorge B.	Jorge B.	Jorge B.	Jorge B.		
5	1.193.510.631	JUAN DIEGO GUERRERO GALINDO	3105787747			Juan Diego G.	Juan Diego G.	Juan Diego G.	Juan Diego G.		
6	1.073.628.280	SANDRO YOVANY FORERO LOPEZ	3229412489			Sandro	Sandro	Sandro	Sandro		
7	1.007.154.991	SANTIAGO RUEDA LEON	3103272799								
8	1.015.438.937	JUAN SEBASTIAN MAHECHA RINCON	3142333403								
9	1.072.961.024	JONNATHAN ALEXANDER CAMACHO BAQUERO	3106213200			J. Camacho	J. Camacho	Jonathan	Jonathan		
10	1.003.555.001	AARON DAVID GAVIRIA LOPEZ	3146872070			David G.	David G.	David G.	David G.		
11	1.082.899.059	JUAN DAVID OSPINO HERNANDEZ	3223189186			Juan D.	Juan D.	Juan D.	Juan D.		
12	1.033.099.936	JUAN SEBASTIAN BELTRAN VILLAMIL	3042352119								
13											
14											
15											
16											
17											

Firma Instructor:

Firma Supervisor:

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 12/05/2026

Ficha de Caracterización: 3509903

Cógigo: 22620489

Versión: 1

Denominación: TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA

Fecha Inicio: 08/05/2026

Fecha Fin: 11/05/2026

Modalidad de Formación: PRESENCIAL

Regional: 25 - REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de Formación: 9511 - CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Juicio de Evaluación	OBSERVACION
CC	1003555001	AARON DAVID	GAVIRIA LOPEZ	APROBADO	
CC	1005820724	CRISTIAN CAMILO	RUBIO CANO	APROBADO	
CC	1007154991	SANTIAGO	RUEDA LEON	APROBADO	
CC	1015438937	JUAN SEBASTIAN	MAHECHA RINCON	APROBADO	
CC	1033099936	JUAN SEBASTIAN	BELTRÁN VILLAMIL	APROBADO	
CC	1072961024	JONNATHAN ALEXANDER	CAMACHO BAQUERO	APROBADO	
CC	1072963128	DUVAN	BUITRAGO BAQUERO	APROBADO	
CC	1073628280	SANDRO YOVANY	FORERO LOPEZ	APROBADO	
CC	1073630352	JORGE ANDRES	BEJARANO MONTENEGRO	APROBADO	
CC	1082899059	JUAN DAVID	HERNANDEZ GARCIA	APROBADO	
CC	1193510631	JUAN DIEGO	GUERRERO GALINDO	APROBADO	
CC	79903746	EULISER	RUBIANO ZAMUDIO	APROBADO	

DRIVE PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

https://sena4my.sharepoint.com/personal/mcastrog_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ad225abd2d2174d52ae4c43548a5f1874&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773357765740&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=bacdb198%2Dcaef%2D4a20%2D9ae3%2Dd7750b6286d3&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNjAzMDYwMDEuMDQiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTEifQ%3D%3D&cidOR=Client&id=%2Fpersonal%2Fmcastrog%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FDRIVE%20CONTRATISTAS%202026%2FJAVIER%20ERNESTO%20CARDENAS%20ANGARITA&FolderCTID=0x012000ADBD8DC31AE8434FA68A4ADFE15F090C&view=0

